**UCHWAŁA NR 9/22/23**

**RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1**

**IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W PRUSZKOWIE**

**Z dnia 12.09.2022 r.**

w sprawie: zmian w statucie szkoły.

***Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt. 1 w związku z art. 82 ust. 2 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1082) rada pedagogiczna uchwala, co następuje:***

**§1**

W statucie szkoły, wprowadza się następujące zmiany:

* 1. **W rozdziale I, w §7 ust. 1 dodaje się następujący zapis:**
     + 1. *Uczniowie ci mogą korzystać z następujących form wsparcia organizowanych na podstawie odrębnych przepisów:*

1. *dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego w formie zajęć lekcyjnych, jako języka obcego, w celu opanowania języka polskiego w stopniu umożliwiającym udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych;*
2. *dodatkowych zajęć wyrównawczych w zakresie przedmiotów nauczania, z którymi uczniowie potrzebują pomocy w wyrównywaniu różnic;*
3. *udzielanej pomocy przez osobę władającą językiem kraju pochodzenia, zatrudnioną w charakterze pomocy nauczyciela;*
4. *pomocy psychologiczno – pedagogicznej w trybie i formach przewidzianych dla obywateli polskich;*
5. *nauki języka i kultury kraju pochodzenia prowadzonej przez placówki dyplomatyczne lub konsularne kraju ich pochodzenia działające w Polsce albo stowarzyszenia kulturalno –* oświatowe danej narodowości.
   1. **W rozdziale III, w §15 w ust. 2 dodaje się punkt 10 o następującym brzmieniu:**

*10) pedagoga specjalnego.*

* 1. **W rozdziale III dodaje się §17a o następującej treści:**

*§17a 1. Do zadań pedagoga i psychologa należy:*

* 1. *nadzorowanie i koordynowanie realizacji obowiązku szkolnego przez uczniów oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji;*
  2. *badanie i analizowanie wraz z wychowawcami przyczyn opuszczania przez uczniów zajęć edukacyjnych;*
  3. *dokonywanie okresowej oceny sytuacji wychowawczej w szkole i przedstawianie jej na zebraniu rady pedagogicznej;*
  4. *rozpoznawanie warunków życia i nauki uczniów z trudnościami dydaktycznymi w ścisłej współpracy z wychowawcami;*
  5. *udzielanie uczniom pomocy w wyborze dalszego kierunku kształcenia w szkole ponadpodstawowej;*
  6. *organizowanie opieki i pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji życiowej i materialnej;*
  7. *wnioskowanie o kierowanie uczniów potrzebujących pomocy do placówek opieki społecznej lub właściwych organizacji pozarządowych;*
  8. *współpraca z kuratorami sądowymi;*
  9. *przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu młodzieży;*
  10. *udzielanie porad rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;*
  11. *koordynowanie prac w zakresie profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej;*
  12. *prowadzenie lub koordynowanie pedagogizacji rodziców w kontekście aktualnych zagadnień w ramach indywidualnych kontaktów i zebrań z rodzicami;*
  13. *współpraca z pielęgniarką szkolną;*
  14. *współpraca z policją w zakresie zapobiegania patologii i przestępczości wśród nieletnich;*
  15. *współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc terapeutyczną, psychologiczną i wychowawczą;*
  16. *systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej działalności zgodnie z odrębnymi przepisami.*

*2. Szczegółowy zakres czynności pedagoga i psychologa ustala dyrektor.*

4. **W rozdziale III dodaje się §17b o następującej treści:**

1. *W szkole zatrudnia się pedagoga specjalnego zgodnie z odrębnymi przepisami.*
2. *Zadania pedagoga specjalnego uzupełniają zadania realizowane przez innych nauczycieli specjalistów w zakresie rozpoznawania specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz planowania dla nich wsparcia odpowiadającego ich potrzebom rozwojowym i edukacyjnym.*
3. *Do zadań pedagoga specjalnego należy w szczególności:*
4. *wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w procesie diagnozy wewnątrzszkolnej zgodnie z przydziałem czynności, zwłaszcza poprzez analizę i modyfikację stosowanych metod i narzędzi;*
5. *udzielanie wsparcia i pomocy nauczycielom w dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych poprzez:*
6. *udział w spotkaniach zespołów nauczycieli pracujących z uczniami z o.p.k.s;*
7. *wspieranie nauczycieli w opracowywaniu WOF-u i IPET;*
8. *udzielanie pomocy w ocenianiu efektywności podejmowanych działań.*
9. *udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w trakcie zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami zgodnie z przydziałem czynności;*
10. *prowadzenie rozpoznania w zakresie skuteczności podejmowanych w szkole działań wobec uczniów z o.p.k.s i rekomendowanie dyrektorowi propozycji działań.*
11. *wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów z o.p.k.s, zwłaszcza poprzez:*
12. *udział w zebraniach nauczycieli dotyczących analiz efektów kształcenia i prowadzonych działań wychowawczych;*
13. *udzielanie porad i konsultacji.*
14. *podejmowanie i prowadzenie innych działań w celu poprawy funkcjonowania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a zwłaszcza:*
15. *rozpoznawanie kompetencji nauczycieli i potrzeb doskonalenia;*
16. *przedstawianie radzie pedagogicznej w zakresie tematyki i form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym uczestniczenie w projektowani uchwały rady pedagogicznej w/s planu doskonalenia.*
17. *sporządzanie wykazu sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych wzbogacających proces kształcenia.*
18. *Pedagog specjalny prowadzi obowiązkową dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami,*
19. *Dyrektor szkoły określa szczegółowy zakres czynności pedagoga specjalnego.*

**5. W rozdziale VII w § 51 w ust. 3 uchyla się dotychczasowy zapis. Ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:**

*3. Rok szkolny podzielony jest na dwa półrocza.*

*1) I półrocze trwa od pierwszego dnia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym do*

*końca stycznia.*

*2) II półrocze rozpoczyna się 1. Lutego i trwa do końca zajęć edukacyjnych w danym roku*

*szkolnym.*

**6. Po rozdziale VII wprowadza się rozdział VIIA w następującym brzmieniu:**

***ROZDZIAŁ VII A***

***ORGANIZACJA NAUCZANIA, WYCHOWANIA I OPIEKI***

***W OKRESIE NAUCZANIA REALIZOWANEGO ZDALNIE***

*§70a*

*Organizacja pracy szkoły*

*w okresie nauczania prowadzonego zdalnie*

1. *Zdalne nauczanie organizowane jest w sytuacjach szczególnych, na podstawie i w zakresie obowiązujących, odrębnych przepisów prawa.*
2. *Organizację pracy szkoły w okresie obowiązywania nauczania realizowanego zdalnie określa szczegółowo dyrektor szkoły.*
3. *W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, indywidualnego nauczania oraz innych zajęć prowadzonych z uczniami.*
4. *Planowane formy pracy szkoły w okresie nauczania zdalnego nie powinny naruszać praw ucznia i praw dziecka oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.*
5. *W szczególności dyrektor szkoły ustala:*
   1. *tygodniowy plan zajęć dla każdej klasy, grupy lub zajęć indywidualnych, o ile będą realizowane w tej formie.*
   2. *sposoby monitorowania postępów uczniów, udzielania uczniom i rodzicom informacji zwrotnych i oceniania,*
   3. *zasady dokumentowania pracy nauczyciela i uczniów,*
   4. *sposoby i kanały komunikacji z uczniem i rodzicem.*
6. *Szczegółowa organizacja nauczania musi uwzględniać:*
   1. *równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,*
   2. *zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,*
   3. *możliwości psychofizyczne uczniów,*
   4. *naprzemienne kształcenie z użyciem monitorów i bez ich użycia, w tym przestrzeganie zasad proporcji czasu pracy przed monitorem i samodzielnej pracy podczas lekcji bez użycia monitora (z wykorzystaniem podręczników i materiałów ćwiczeniowych oraz w innej formie):*
      1. *w klasach I – do 30% czasu lekcji z monitorem i do 70% bez monitora;*
      2. *w klasach II-III - do 40% czasu lekcji z monitorem i do 60% bez monitora;*
      3. *w klasach IV-VIII - do 50% czasu lekcji z monitorem i do 50% bez monitora,*
   5. *możliwości techniczne i organizacyjne dostępu do proponowanych form nauczania przez nauczycieli i uczniów,*
   6. *bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych w procesie zdalnego nauczania i uczenia się;*
   7. *konieczność zapewnienia bezpieczeństwa oraz wynikające ze specyfiki zajęć.*

*§70b*

*Zajęcia obowiązkowe*

1. *Podstawowym zadaniem szkoły w realizacji jej zadań i celów statutowych w czasie zdalnego nauczania jest zapewnienie realizacji podstawy programowej w formach i terminach dostosowanych do ograniczeń nałożonych przepisami prawa w tym okresie.*

*1a. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować zakres treści nauczania wynikający z realizowanych programów nauczania oraz ramowych planów nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas. O dokonanej modyfikacji dyrektor niezwłocznie informuje organ nadzoru pedagogicznego.*

1. *Zajęcia obowiązkowe, określone w podstawie programowej realizowane są zgodnie   
   z tygodniowym planem zajęć ustalonym przez dyrektora szkoły na czas zdalnego nauczania.*
2. *Zajęcia realizowane są w formach wskazanych przez dyrektora szkoły w porozumieniu   
   z nauczycielami. Jeżeli jest to możliwe, prowadzone są w formie:*
   1. *lekcji on-line, z wykorzystaniem aplikacji Teams w domenie organu prowadzącego lub innej aplikacji zaakceptowanej przez dyrektora szkoły.*
   2. *przekazywania informacji z wykorzystaniem dziennika elektronicznego oraz innych bezpiecznych komunikatorów, zapewniających dostęp do zajęć dla każdego ucznia oraz ochronę danych osobowych nauczycieli, uczniów i ich rodziców;*
   3. *poprzez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonaniem określonych działań.*

*3a. O sposobie lub sposobach realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 3, dyrektor* [*szkoły*](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=11-09-2022&qplikid=4186#P4186A7) *informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.*

*3b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor* [*szkoły*](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=11-09-2022&qplikid=4186#P4186A7)*, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, mogą odstąpić od organizowania dla*[*uczniów*](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=11-09-2022&qplikid=4186#P4186A7)*zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*

1. *W szczególnych przypadkach, gdy uczeń nie może z przyczyn obiektywnych skorzystać z ustalonej formy nauczania i uczenia się, sposób realizacji podstaw programowych, oceniania oraz komunikowania się nauczycieli z uczniem i rodzicem może być ustalany indywidualnie.*
2. *Udział uczniów w ustalonych zajęciach on-line oraz realizacja przekazanych zdalnie przez nauczycieli zadań i prac są obowiązkowe.*

*5a. Obecność ucznia na zajęciach prowadzonych zdalnie potwierdza się:*

* 1. *na lekcjach prowadzonych zdalnie - poprzez zgłoszenie się ucznia podczas sprawdzania lub pobierania listy obecności oraz aktywność ucznia w procesie lekcyjnym, w tym szczególnie odpowiadanie na pytania nauczyciela w formie głosowej lub pisemnej (czat);*
  2. *przesłanie systemowe odbioru informacji i materiałów edukacyjnych przesłanych przez nauczyciela oraz realizację zadań i przesłanie wymaganych informacji zwrotnych do nauczyciela;*
  3. *realizację zadań w udostępnionych uczniowi aplikacjach, platformach, na których realizowane są zadania.*

1. *Brak aktywności ucznia w realizacji zadań w formach ustalonych dla zdalnego nauczania   
   i uczenia się uważa się za brak realizacji obowiązku szkolnego.*

*§70c*

*Szczególne zadania wychowawców w okresie nauczania zdalnego*

1. *W realizacji nauczania w formie zdalnej biorą udział wszyscy lub wyznaczeni nauczyciele szkoły, w zakresie przydzielonych zadań.*
2. *O przydziale zadań w okresie nauczania zdalnego decyduje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę kwalifikacje i możliwości nauczycieli.*
3. *Pracę oraz komunikację z uczniami i rodzicami danej klasy koordynuje wychowawca klasy wraz z dodatkowym nauczycielem, wyznaczonym przez dyrektora szkoły do danej klasy, jako nauczyciel współpracujący.*
4. *Do zadań nauczyciela współpracującego z wychowawcą należy przede wszystkim:*
5. *przygotowywanie i przesyłanie uczniom zadań dostosowanych do ich potrzeb   
   i możliwości;*
6. *udzielanie uczniom wsparcia i pomocy w wykonaniu trudniejszych zadań,*
7. *uzyskanie kontaktu z uczniami, którzy nie podjęli nauki on-line i organizacja ich pracy we współpracy z rodzicami, zgodnie z możliwościami.*
8. *Podstawowym kanałem komunikacji pomiędzy szkołą a uczniami i rodzicami jest dziennik elektroniczny oraz platforma elektroniczna wyznaczona przez dyrektora szkoły.*
9. *Wszelkie istotne informacje przekazywane przez nauczyciela oraz rodzica, dotyczące funkcjonowania ucznia w okresie zdalnego nauczania i uczenia się powinny mieć formę pisemną, powinny być przekazywane za pomocą modułu wiadomości w dzienniku elektronicznym lub elektroniczną pocztą służbową. Za przyjęcie wiadomości uważa się systemowe potwierdzenie jej odczytania.*
10. *Wychowawca ma obowiązek uzyskać od uczniów lub rodziców informację czy uczeń posiada możliwość dostępu do dziennika elektronicznego oraz ustalonych komunikatorów, którymi przesyłane są zadania i prowadzone zajęcia on-line przez nauczycieli. W razie rozpoznanych trudności wychowawca lub nauczyciel współpracujący w porozumieniu z dyrektorem szkoły udziela uczniowi niezbędnego wsparcia.*
11. *W szczególnych przypadkach wychowawca może w porozumieniu z rodzicem ustalić inny, bezpieczny i możliwy do udokumentowania sposób komunikacji i formy zdalnego uczenia się.*

*§70d*

*Szczególne zadania nauczycieli prowadzących zajęcia w okresie nauczania zdalnego*

1. *Podstawowym zadaniem nauczycieli realizujących zajęcia z uczniami w formie zdalnej jest:*
   1. *dostosowanie metod i form realizacji programu nauczania do zasad określonych w §43a ust. 5*
   2. *dostosowanie form i kryteriów oceniania do sytuacji zdalnego uczenia się   
      i zakomunikowanie jej uczniom i rodzicom, z uwzględnieniem Przedmiotowych Systemów Oceniania oraz zapisów § 43f Statutu Szkoły.*
   3. *dostosowanie poziomu trudności zadań oraz formy przekazywania wiedzy do potrzeb i możliwości uczniów, w tym w zakresie wskazanym w opiniach i orzeczeniach.*
2. *W realizacji zdalnego nauczania nauczyciele powinni korzystać przede wszystkim   
   z ogólnodostępnych form i zasobów wskazanych przez ministra właściwego do spraw edukacji oraz platform komunikacyjnych i zasobów zakupionych lub zaakceptowanych przez dyrektora szkoły na potrzeby zdalnego nauczania i uczenia się, w tym przygotowanych przez wydawnictwa w ramach zakupionego przez szkołę pakietu edukacyjnego dla uczniów i materiałów metodycznych dla nauczycieli.*
3. *Korzystanie z innych płatnych platform i zasobów musi być uzgodnione z dyrektorem szkoły.*
4. *Godzina zajęć prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może dopuścić prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut, a w przypadku zajęć prowadzonych w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego – w czasie nie krótszym niż 15 minut i nie dłuższym niż 45 minut.*
5. *Informacje i zadania wysyłane do uczniów i rodziców w ramach nauczania zdalnego powinny być jednoznaczne, konkretne i realne do wykonania. Przy każdym pakiecie wysyłanych zadań powinno być wskazanie czy jest to zadanie obowiązkowe, czy podlega ocenie (według jakich kryteriów), w jakiej formie i terminie powinno wpłynąć do nauczyciela potwierdzenie wykonania zadania przez ucznia.*
6. *W przypadku trudności w realizacji zadań nauczyciel ma obowiązek w porozumieniu z rodzicami ucznia udzielić mu stosownej pomocy i wsparcia.*
7. *W ramach organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przez okres powyżej 30 dni dyrektor szkoły zapewnia uczniom i rodzicom, w miarę ich potrzeb i możliwości organizacyjnych szkoły, możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym dane**zajęcia edukacyjne.*
8. *Konsultacje mogą odbywać się w formie indywidualnej albo formie grupowej, z tym że konsultacje odbywają się, w miarę możliwości, w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.*
9. *Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przekazuje uczniom i rodzicom informację o ustalonych przez dyrektora szkoły formach i terminach konsultacji.*

*§70da*

*Szczególne formy organizacji zajęć*

1. *W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły:*
   1. *w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub*
   2. *z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*

*– jeżeli jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły oraz jeżeli na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.*

1. *W przypadku ucznia, który z uwagi na trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, może zorganizować dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli na terenie szkoły jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.*
2. *W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły dyrektor, w porozumieniu z organem prowadzącym, może zorganizować dla ucznia, o którym mowa w ust. 1 i 2, zajęcia na terenie innego, wskazanego przez organ prowadzący, przedszkola, szkoły.*
3. *W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli nie jest zagrożone bezpieczeństwo lub zdrowie uczniów, mogą być organizowane dla uczniów krajoznawstwo i turystyka.*
4. *W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.*

*§70e*

*Zadania i zasady zachowania uczniów uczących się w formie nauczania zdalnego*

1. *Na wyznaczone zajęcia on-line uczeń dołącza punktualnie, o godzinie określającej początek zajęć, opuszcza je po ich zakończeniu przez nauczyciela.*
2. *Uczeń powinien być do lekcji przygotowany, tj.:*
   1. *posiadać niezbędne, określone przez nauczyciela podręczniki, zeszyty oraz pomoce dydaktyczne;*
   2. *znać materiał z poprzednich zajęć danego przedmiotu, mieć wykonaną pracę zadaną przez nauczyciela.*
3. *Uczeń ma obowiązek brać aktywny udział w zajęciach lekcyjnych, wykonywać polecenia nauczycieli, zgodnie współpracować w ich realizacji z innymi uczniami.*
4. *Podczas lekcji prowadzonych on-line uczeń powinien okazywać szacunek innym uczestnikom spotkania tj.:*
   1. *wyglądać schludnie, czysto,*
   2. *powstrzymać się od spożywania posiłków, zabaw i wykonywania innych zbędnych czynności rozpraszających pozostałych uczestników spotkania,*
   3. *zachowanie ucznia podczas zajęć szkolnych powinno cechować się dbałością o kulturę języka,*
   4. *wypowiadanie własnych poglądów i słuchanie wypowiedzi innych odbywać się winno z należytą kulturą i szacunkiem, na polecenie nauczyciela uczeń ma obowiązek wyłączyć swój mikrofon,*
   5. *niedopuszczalne jest używanie wulgaryzmów, okazywanie braku szacunku w stosunku do dorosłych i innych uczniów oraz zakłócanie przebiegu zajęć poprzez niewłaściwe zachowanie.*
5. *Udział w zajęciach on-line innych osób oraz nagrywanie przebiegu spotkania jest możliwe jedynie po uzyskaniu wcześniejszej zgody nauczyciela prowadzącego spotkanie.*

*§70f*

*Ocenianie wewnątrzszkolne w okresie nauczania prowadzonego zdalnie*

* + - 1. *W zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów pozostają w mocy zapisy Rozdziału V Statutu Szkoły, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5.*

1. *W zakresie oceniania osiągnięć edukacyjnych w okresie zdalnego nauczania i uczenia się:*
   1. *nie przeprowadza się sprawdzianów, o których mowa w § 50 ust. 6;*
   2. *ocenione prace i inna dokumentacja dotycząca oceniania udostępniania jest rodzicom i uczniom w formie elektronicznej.*
2. *W zakresie oceniania zachowania w okresie zdalnego nauczania i uczenia się w klasach I – III opisowe oceny klasyfikacyjne zachowania uwzględniają następujące szczegółowe kryteria określone § 65:*
   1. *w zakresie kryterium „wywiązywania się ucznia z obowiązków szkolnych”:*
3. *terminowe przesyłanie wykonanej pracy*
4. *zaangażowanie w pracę własną, precyzję i staranność wykonywanych prac*
5. *rzetelne poprawianie prac wg wskazań z informacji zwrotnej nauczyciela*
   1. *w zakresie kryterium „postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej”:*
6. *przestrzeganie kontraktu klasowego; przestrzeganie zasad i norm kulturalnego zachowania*
7. *cierpliwe czekanie na kolejność wypowiedzi*
   1. *w zakresie kryterium „dbałość o honor i tradycje szkoły”:*
8. *poszanowanie tradycji szkolnych;*
9. *godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz.*
   1. *w zakresie kryterium „dbałość o piękno mowy ojczystej”:*
10. *nieużywanie wulgaryzmów;*
11. *kulturalne wypowiadanie własnych poglądów; używanie form grzecznościowych*
12. *słuchanie wypowiedzi innych z należytą kultura i szacunkiem.*
    1. *w zakresie kryterium „dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób”:*
13. *nie stwarzanie swoim zachowaniem sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i innych;*
14. *reagowanie na wszelkie przejawy zła;*
15. *udział w akcjach społecznych promujących dbałość o środowisko i odporność psychiczną (plakaty: Dzień Ziemi, plakaty motywacyjne – Damy radę ☺)*
16. *praca w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.*
    1. *w zakresie kryterium „godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią”:*
17. *grzeczność i takt w kontaktach z kolegami, nauczycielami i pracownikami szkoły;*
18. *prawdomówność;*
19. *poszanowanie tradycji szkolnych; udział w konkursach szkolnych*
20. *godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz.*
    1. *w zakresie kryterium „okazywanie szacunku innym osobom”:*
21. *tolerancja wobec osób niepełnosprawnych, wywodzących się z innej kultury i rasy, wyznających inną religię i poglądy;*
22. *szacunek dla siebie i innych, w tym nie spożywanie posiłków i dbałość o własny wygląd i wygląd otoczenia w trakcie wideo spotkań.*
23. *W ocenie opisowej zachowania należy brać pod uwagę postawy i wysiłek wkładany przez dzieci w realizację zadań, pamiętając o ich sytuacjach rodzinnych.*
24. *W zakresie oceniania zachowania w okresie zdalnego nauczania i uczenia się w klasach IV-VIII ustala się następujące kryteria zachowania:*
25. *Wymagania szczegółowe na ocenę wzorową:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe – uczeń:* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *w stosunku do własnych możliwości intelektualnych wykazuje się bardzo dużym i wyraźnie widocznym dla wszystkich zaangażowaniem w zdobywanie wiedzy i kształcenie własnych umiejętności,* 2. *zawsze jest przygotowany do lekcji, sumiennie wykonuje polecenia nauczyciela, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań, można na nim polegać,* 3. *dba o rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań, korzystając z zajęć szkolnych, kół zainteresowań,* 4. *bierze udział (jeżeli ma możliwości i predyspozycje) w konkursach organizowanych zdalnie,* 5. *pilnie pracuje na lekcjach, samodzielnie przygotowuje i prowadzi on-line fragmenty wybranych zajęć* 6. *zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki,* 7. *nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez ważnego powodu,* 8. *nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i nieusprawiedliwionych spóźnień,* 9. *przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli podczas pracy zdalnej* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych zachowuje się bez zarzutu,* 2. *w stosunku do ucznia nie jest potrzebne zwracanie uwagi, sam dostrzega uchybienia i je eliminuje* 3. *wyznacza sobie cele własnego rozwoju i dąży do ich osiągniecia* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *wykazuje wysoką kulturę słowa w kontaktach z dorosłymi oraz w relacjach rówieśniczych,* 2. *nie używa wulgarnych słów,* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *dba o honor i tradycje szkoły,* 2. *zawsze ma na sobie właściwy strój (brak makijażu, pomalowanych paznokci, pofarbowanych włosów, schludny wygląd),* 3. *godnie reprezentuję szkołę na zewnątrz* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych,* 2. *nie ulega namowom, naciskom, potrafi bronić własnego zdania, nie daje się sprowokować,* 3. *nie ulega nałogom,* 4. *nie wykazuje przejawów agresji, przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i brutalności,* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności,* 2. *umie współdziałać w zespole,* 3. *jest uczynny, chętnie pomaga innym,* 4. *jest zaangażowany w życie klasy, szanuje mienie własne, innych osób i szkolne,* 5. *wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działalności na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego,* 6. *bierze czynny udział w pracach wolontariatu lub organizacji społecznej, chętnie pomaga tym, którzy mają problemy w nauce (pomoc koleżeńska),* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *okazuje empatię, szanuje godność osobistą i z szacunkiem odnosi się do innych,* 2. *szanuje symbole narodowe i religijne,* 3. *szanuje mienie innych,* 4. *respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie i innych,* |

1. *Wymagania szczegółowe na ocenę bardzo dobrą:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *w stosunku do własnych możliwości intelektualnych wykazuje się zaangażowaniem w zdobywanie wiedzy i kształcenie własnych umiejętności,* 2. *zawsze jest przygotowany do lekcji, aktywnie z niej korzysta* 3. *wykonuje polecenia nauczyciela,* 4. *z własnej inicjatywy lub na prośbę nauczyciela podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań,* 5. *zmotywowany przez nauczycieli dba o rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań, korzystając z zajęć szkolnych kół zainteresowań,* 6. *bierze udział w konkursach jeżeli jest to możliwe lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu,* 7. *pilnie pracuje na lekcjach, samodzielnie lub we współpracy z nauczycielem przygotowuje fragmenty wybranych zajęć* 8. *nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez ważnego powodu,* 9. *nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i nieusprawiedliwionych spóźnień,* 10. *przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli podczas pracy zdalnej.* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *jest miły i uprzejmy,* 2. *zachowanie na lekcjach i poza szkołą nie budzi zastrzeżeń,* 3. *wyznacza sobie cele własnego rozwoju i dąży do ich osiągniecia* 4. *właściwie reaguje na własne błędy i potknięcia, potrafi przyznać się do błędu,* 5. *po zwróceniu uwagi, natychmiast eliminuje uchybienia w swoim zachowaniu,* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *stosownie do sytuacji używa zwrotów grzecznościowych,* 2. *zwraca uwagę na prawidłową formę wypowiedzi w odniesieniu do rozmówcy* 3. *pamięta o utrzymywaniu odpowiedniego dystansu w rozmowach z dorosłymi* 4. *nie używa wulgarnych słów,* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *dba o honor i tradycje szkoły,* 2. *godnie reprezentuję szkołę na zewnątrz* 3. *zawsze ma na sobie właściwy strój (brak makijażu, pomalowanych paznokci, pofarbowanych włosów, schludny wygląd),* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *podczas zajęć i w kontaktach on-line zachowuje się bez zarzutu,* 2. *nie ulega namowom, naciskom, potrafi bronić własnego zdania, nie daje się sprowokować,* 3. *nie ulega nałogom,* 4. *nie wykazuje przejawów agresji, przeciwstawia się przejawom przemocy i agresji,* 5. *dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych,* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności,* 2. *umie współdziałać w zespole,* 3. *jest uczynny, w razie potrzeby pomaga innym,* 4. *bardzo dobrze wykonuje powierzone mu obowiązki,* 5. *dba o najbliższe otoczenie,* 6. *jest zaangażowany w życie klasy, szkoły, szanuje mienie własne i szkolne,* 7. *bierze udział w akcjach charytatywnych,* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *szanuje symbole narodowe i religijne,* 2. *poprzez swoje zachowanie i słowa okazuje innym należny szacunek* 3. *szanuje mienie innych osób,* 4. *przestrzega ustalonych zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych wobec siebie i innych,* |

1. *Wymagania szczegółowe na ocenę dobrą:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *w zakresie własnych możliwości chętnie angażuje się w zdobywanie wiedzy i kształcenie własnych umiejętności, dąży do poprawy* 2. *zazwyczaj jest przygotowany do lekcji,* 3. *uważa i pracuje na lekcjach,* 4. *wywiązuje się z powierzonych obowiązków szkolnych, na prośbę nauczyciela podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań,* 5. *nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności, spóźnień* 6. *przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli obowiązujących w nauczaniu zdalnym.* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *zachowuje się odpowiednio do sytuacji,* 2. *jest kulturalny, choć nie zawsze życzliwy dla innych,* 3. *zachowanie na lekcjach nie budzi poważnych zastrzeżeń (nie wymaga interwencji pedagoga, dyrektora szkoły, uczeń nie otrzymuje nagan),* 4. *potrafi przyznać się do błędu* 5. *po zwróceniu uwagi, koryguje swoje zachowanie* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *stosownie do sytuacji używa zwrotów grzecznościowych,* 2. *zwraca uwagę na prawidłową formę wypowiedzi w odniesieniu do rozmówcy, nie skraca dystansu w rozmowach z dorosłymi* 3. *nie używa wulgarnych słów,* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *dba o honor i tradycje szkoły,* 2. *wygląd ucznia nie budzi większych zastrzeżeń (schludny, brak makijażu, pomalowanych paznokci, pofarbowanych włosów, obuwie zamienne)* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *zachowanie na lekcjach i poza szkołą nie budzi większych zastrzeżeń* 2. *nie ulega nałogom,* 3. *nie wykazuje przejawów agresji (również słownej)* 4. *dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne, nie naraża innych* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *umie współdziałać w zespole,* 2. *dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia,* 3. *na prośbę nauczyciela angażuje się w życie klasy, szkoły,* 4. *szanuje mienie własne, innych osób i mienie szkolne,* 5. *bierze udział w akcjach charytatywnych* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *szanuje symbole narodowe i religijne,* 2. *respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie i innych,* 3. *szanuje mienie innych osób,* |

1. *Wymagania szczegółowe na ocenę poprawną:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *wykonuje polecenia nauczyciela* 2. *ma problemy z systematycznym wywiązywaniem się z wypełniania obowiązków ucznia (zdarzają się braki pracy domowej, nieprzygotowania do lekcji, przeszkadzanie innym uczniom w pracy na lekcjach),* 3. *nie podejmuje dodatkowych działań, mimo zachęt nauczyciela* 4. *ma nieusprawiedliwione nieobecności, spóźnienia* 5. *przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli obowiązujących w nauczaniu zdalnym.* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *zdarza mu się uczestniczyć w konfliktach z rówieśnikami, sprawiać przykrość innym, wyśmiewa ich,* 2. *bywa agresywny, ale właściwie reaguje na upomnienia nauczycieli* 3. *uchybienia w zachowaniu nie wynikają ze złej woli i stosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty,* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *często nie pamięta o formach grzecznościowych w szkole i poza nią* 2. *kultura jego języka budzi wiele zastrzeżeń, jak również jego postawa i gesty* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *szanuje tradycje szkoły, choć zdarza mu się niewłaściwe zachowanie podczas uroczystości szkolnych* 2. *nie zawsze ma właściwy strój szkolny (brak makijażu, schludny wygląd)* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *dba o własne bezpieczeństwo i zdrowie* 2. *zdarzają mu się zachowania i zabawy mogące stwarzać sytuacje niebezpieczne, czasem próbuje namawiać innych do takich zachowań lub sam nie potrafi odmówić namowom* 3. *nie ulega nałogom* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *nie zawsze szanuje mienie własne i szkolne,* 2. *nie zawsze należycie dba o podręczniki i przybory szkolne,* 3. *sporadycznie podejmuje działania społeczne, mało angażuje się w życie klasy, jest raczej biernym uczestnikiem życia szkolnego* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *szanuje symbole narodowe i religijne* 2. *nie zawsze utrzymuje odpowiedni dystans, bywa, że swoim zachowaniem nie okazuje należnego innym szacunku* 3. *nie zawsze szanuje mienie innych osób* |

1. *Wymagania szczegółowe na ocenę nieodpowiednią:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *niechętnie angażuje się w zdobywanie wiedzy,* 2. *nie pracuje na lekcjach, bardzo często jest do nich nieprzygotowany, nie odrabia prac domowych, często przeszkadza innym uczniom w pracy na lekcjach* 3. *ma nieusprawiedliwione nieobecności,* 4. *zaniedbuje obowiązki,* 5. *nie przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli obowiązujących w nauczaniu zdalnym.* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *przejawia niewłaściwe zachowania wobec pracowników szkoły, kolegów,* 2. *świadomie stosuje przemoc słowną, fizyczną bądź cyberprzemoc, okazuje innym lekceważenie, wyśmiewa ich* 3. *kłamie,* 4. *nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przez szkołę, odmawia współpracy* 5. *jego zachowanie świadczy o braku poczucia winy i skruchy,* 6. *często w związku z jego zachowaniem wymagana jest interwencja wychowawcy, pedagoga, a środki zaradcze stosowane przez szkołę przynoszą jedynie krótkotrwałą poprawę* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *używa wulgarnych słów* 2. *niewłaściwie odnosi się do dorosłych i rówieśników* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *bardzo często nie ma właściwego stroju i wyglądu (brak makijażu, schludny wygląd),* 2. *nie dba o dobre imię szkoły,* 3. *są na niego uzasadnione skargi spoza szkoły (związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych poza szkołą)* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *nie ulega nałogom,* 2. *swoim zachowaniem naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych,* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *nie podejmuje żadnych działań społecznych nawet na polecenie nauczyciela,* 2. *w życiu klasy pełni rolę destrukcyjną,* 3. *często swoim zachowaniem zakłóca przebieg lekcji lub uroczystości szkolnych,* 4. *nie szanuje mienia własnego, innych osób, szkolnego,* 5. *fałszuje/niszczy dokumenty szkolne,* 6. *ma negatywny wpływ na innych,* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *nie szanuje symboli narodowych i religijnych, mimo uwag,* 2. *nie wykonuje poleceń nauczycieli, okazuje wobec nich lekceważący stosunek* |

1. *Wymagania szczegółowe na ocenę naganną:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Wymagania szczegółowe* |
| 1. *Wywiązywanie się z obowiązków ucznia* | 1. *uczeń wykazuje niewłaściwy stosunek do nauki, a jego brak zaangażowania w zdobywanie wiedzy jest wyraźnie widoczny,* 2. *nie pracuje na lekcjach, nie przygotowuje się do lekcji, nie odrabia prac domowych,* 3. *jest nieobowiązkowy i niezdyscyplinowany,* 4. *nie reaguje na uwagi nauczycieli,* 5. *zakłóca prowadzenie lekcji* 6. *ma nieusprawiedliwione nieobecności, spóźnienia* 7. *nie przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych w szkole oraz innych zasad ustalonych przez nauczycieli obowiązujących w nauczaniu zdalnym.* |
| 1. *Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią* | 1. *nie zachowuje podstawowych zasad kultury osobistej,* 2. *demonstracyjnie prowokująco reaguje na uwagi,* 3. *kłamie,* 4. *jest nieżyczliwy, niekoleżeński, złośliwy w stosunkach międzyludzkich,* 5. *jest agresywny, świadomie stosuje przemoc słowną, fizyczną bądź cyberprzemoc,* 6. *nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przez szkołę,* 7. *nie potrafi przyznać się do błędu, brak u niego poczucia winy i skruchy* |
| 1. *Dbałość o piękno mowy ojczystej* | 1. *nagminnie używa wulgarnych słów lub gestów* |
| 1. *Dbałość o honor i tradycje szkoły* | 1. *nie stosuje się do obowiązku noszenia właściwego, schludnego stroju* 2. *lekceważąco podchodzi do uczestnictwa w szkolnych uroczystościach i imprezach* 3. *są na niego uzasadnione skargi spoza szkoły (związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych poza szkołą)* |
| 1. *Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób* | 1. *nie dba o higienę osobistą,* 2. *nie dba o własne zdrowie i godność osobistą* 3. *stosowane wobec ucznia środki zaradcze nie przynoszą rezultatów, celowo swoim zachowaniem, naraża siebie i innych na niebezpieczeństwo,* 4. *ulega nałogom, dysponujemy sprawdzoną informacją że: posiada, używa lub rozprowadza środki odurzające lub substancje psychotropowe, spożywa alkohol lub pali wyroby tytoniowe, także e-papierosy, rozpowszechnia wśród uczniów materiały przedstawiające zachowania agresywne, okrucieństwo, treści pornograficzne lub obrażające uczucia innych osób* |
| 1. *Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej* | 1. *dopuścił się kradzieży, celowego niszczenia mienia* 2. *uczestnictwo w lekcjach ogranicza celowo do zakłócania ich przebieg,* 3. *fałszuje/niszczy dokumenty szkolne,* 4. *odmawia wykonania obowiązków na rzecz społeczności szkolnej,* 5. *destrukcyjnie wpływa na społeczność szkolną poprzez prowokowanie innych,* 6. *celowo niszczy mienie innych uczniów i szkolne,* 7. *demoralizuje innych przez swoje zachowanie oraz nakłania do nieodpowiednich zachowań,* 8. *wszedł w konflikt z prawem* |
| 1. *Okazywanie szacunku innym osobom* | 1. *znieważył symbole narodowe/ religijne* 2. *celowo zachowuje się niestosownie do sytuacji, jego zachowanie nie jest do przyjęcia dla otoczenia,* 3. *ostentacyjnie okazuje brak szacunku wobec pracowników szkoły, uczniów, własnych rodziców lub rodziców innych uczniów* |

1. *Rodzice uczniów odbierają informację o proponowanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych jedynie za pośrednictwem dziennika elektronicznego; potwierdzenie systemowe odbioru wiadomości uważa się za potwierdzenie uzyskania wiadomości przez rodzica.*
2. *Wszelkie wnioski i pisma związane z trybem odwoławczym od oceny można złożyć do dyrektora szkoły w formie elektronicznej – scan podpisanego wniosku przesłać jako załącznik do dyrektora szkoły poprzez moduł wiadomości w dzienniku elektronicznym lub poprzez pocztę elektroniczną szkoły.*

*§70g*

*Ograniczenia w realizacji innych zajęć i zadań szkoły  
w okresie nauczania zdalnego*

1. *Jeżeli brak jest rzeczywistych możliwości organizacyjnych, w okresie zdalnego nauczania może zostać przez dyrektora szkoły okresowo ograniczona lub zawieszona:*
   1. *realizacja zaplanowanych zajęć nieobowiązkowych, dodatkowych i pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę lub podmioty zewnętrzne (na podstawie odrębnych umów),*
   2. *realizacja niektórych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej i profilaktyki,*
   3. *realizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych prowadzonych przez nauczycieli świetlicy szkolnej,*
   4. *działalność biblioteki szkolnej, szczególnie w zakresie bezpośredniego wypożyczania i zwrotu księgozbioru, korzystania z księgozbioru podręcznego,*
   5. *działalność Samorządu Szkolnego i Szkolnego Koła Wolontariatu*
   6. *działalność stołówki szkolnej,*
   7. *działalność na terenie szkoły stowarzyszeń i organizacji, o których mowa w § 21 Statutu.*
2. *O szczegółowym zakresie ograniczenia lub zawieszeniu realizacji zadań określonych w ust. 1 decyduje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę szczególne okoliczności i ograniczenia, możliwości szkoły oraz potrzeby uczniów.*
3. *Jeżeli zajęcia z uczniami, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 nie zostały zawieszone, ich realizacja odbywa się on-line lub w innych formach ustalonych przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z nauczycielem. Udział uczniów w tych zajęciach nie jest obowiązkowy, z zastrzeżeniem ust. 4.*
4. *O udziale uczniów w zajęciach dodatkowych, szczególnie z zakresu pomocy psychologiczno– pedagogicznej prowadzonych on-line lub w innej formie decydują rodzice w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia.*

*§70h*

*Organizacja pracy oddziałów przedszkolnych w okresie zdalnego nauczania*

1. *Na okres organizacji nauczania w formie zdalnej obejmujący również oddziały przedszkolne zawiesza się realizację zadań opiekuńczych w formie bezpośredniej opieki nad wychowankami. Zajęcia wychowania przedszkolnego odbywać się będą w formie zdalnej, dostosowanej do potrzeb i możliwości dzieci.*
2. *Szczegółową organizację zajęć objętych podstawą programową i programem wychowania przedszkolnego w formie zdalnej ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami wychowania przedszkolnego, po zasięgnięciu przez nich opinii rodziców dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego, zgodnie z zasadami określonymi §43a do 43da, chyba, że wydane zalecenia lub przepisy szczególne stanowią inaczej. Dla podtrzymania kontaktu i motywacji dzieci wskazana jest organizacja minimum jednych zajęć każdego dnia w formie spotkania on-line dla dzieci w obecności ich opiekunów.*

*§70i*

*Postanowienia szczególne w okresie nauczania zdalnego*

1. *Zajęcia prowadzone z uczniami i wychowankami, w tym również zajęcia dodatkowe i zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej dokumentowane są w dzienniku elektronicznym w sposób określony przez dyrektora szkoły, umożliwiający kontrolę realizacji przyjętych programów. Przy czym po zakończeniu pracy zdalnej uzupełniane są również przez nauczycieli dzienniki zajęć prowadzone w formie papierowej.*
2. *W okresie organizacji nauczania zdalnego Rada Pedagogiczna oraz powołane zespoły nauczycieli mogą odbywać swoje spotkania w formule on-line.*
3. *Godziny pracy nauczycieli, w tym godziny ponadwymiarowe rozliczane są na podstawie dokumentacji przeprowadzonych zajęć.*
4. *Na czas realizacji nauczania w formie zdalnej dyrektor szkoły ustala inne zadania dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, którzy nie mogą z przyczyn obiektywnych w pełni realizować swoich dotychczasowych zadań i obowiązków zgodnie z przydzielonym wcześniej zakresem.*
5. *Szkoła, w granicach posiadanych zasobów i możliwości budżetowych udziela wsparcia nauczycielom oraz uczniom w formie bezpłatnego wypożyczania sprzętu szkolnego ułatwiającego zdalne nauczanie i uczenie się.*
6. *Wszelkie wnioski kierowane do dyrektora szkoły w sprawach uczniów lub związane z pracą szkoły należy przesyłać do szkoły drogą elektroniczną lub składać w formie papierowej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.*
7. *W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zawieszeniem zajęć z powodu:*
8. *zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,*
9. *nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu*[*uczniów*](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=11-09-2022&qplikid=4186#P4186A7)

*dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców ustala potrzebę modyfikacji w trakcie roku szkolnego realizowanego programu wychowawczo-profilaktycznego i modyfikuje ten program.*

**7. W rozdziale VIII w §78 w ust. 3 dodaje się punkt 3a o następującej treści:**

*3a. Informacja zwrotna, o której mowa w ust. 3 wskazuje, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się uczyć dalej.*

**8. W rozdziale VIII w § 82 w ust. 4 punkt 7, 8 zastępuje się numerem 1, 2 o tej samej treści.**

**9. W rozdziale VIII w § 82 dodaje się ust. 5 o następującej treści:**

*5. Dopuszcza się ocenianie bieżące w formie informacji zwrotnej udzielanej przez nauczyciela ustnie lub pisemnie oraz za pomocą samooceny i oceny koleżeńskiej.*

*5a. Informacja zwrotna, o której mowa w ust. 5 wskazuje, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się uczyć dalej i odnosi się do ustalanych przez nauczyciela i podawanych uczniom kryteriów oceniania.*

*5b. Kryteria i informacja zwrotna podawane są w formie graficznej, tabelarycznej lub innej zrozumiałej dla uczniów.*

*5c. Uczniowie nieznający języka polskiego uczący się w oddziale ogólnodostępnym otrzymują informacje zwrotne w sposób opisany w ust. 5, 5a i 5b w języku polskim z wykorzystaniem prostych zwrotów umożliwiających korzystanie z aplikacji „Tłumacz”.*

*6. Informacja zwrotna, o której mowa w ust. 5 oraz 5a, 5b i 5c stosowana jest w trakcie rozpoznawania procesu uczenia się uczniów a poziom opanowania wybranych wiadomości i umiejętności jest sprawdzany i oceniany w skali stopnia 1 - 6.*

*7. Dla uczniów nieznających języka polskiego oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne uwzględniając dostoswane wymagania edukacyjne oraz możliwości ucznia i jego wysiłek wkładany w uzyskanie tej oceny.*

*8. Oceny końcowe z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu i w których uczeń nie uczestniczył, ustala się na podstawie wyników działań pomocowych, w tym konsultacji dla ucznia, prowadzonych przez wskazanych nauczycieli.*

**10. Uchyla się rozdział IXA.**

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Pedagogicznej*