W załączeniu:

1a) formularz ofertowy

1b) oświadczenie wykonawcy

1c) wykaz co najmniej dwóch zrealizowanych usług o podobnym charakterze na ok. 400 osób każda

1d) formularz cenowy

1e) projekt - wzór umowy

Załącznik 1a



pieczątka firmowa Oferenta

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………………………….

……………………………………………..

(nazwa i adres Zamawiającego)

Pełne dane adresowe Wykonawcy:

Nazwa (firma)/imię nazwisko……………………………………………………………………..

Adres ………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji …………………………………………………………………………..

Nr telefonu/nr faksu ………………………………………………………………………………..

NIP (przedsiębiorca) ………..………………………………………………………………………

e-mail: ……………………………………………………………………………………….............

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 28.02.2020r na **zorganizowanie Festynu  
z przemarszem ulicą Chylońską w dniu 06.06.2020r.**składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego:

wartość netto ................................ zł (słownie................................................................ złotych)

VAT ....................................... zł (słownie...................................................................... złotych)

cena brutto .............................. zł (słownie..................................................................... złotych)

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w dniu **06.06.2020r**
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas 20 dni od terminu składania Ofert.
3. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się załączonym projektem umowy i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
5. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy odpowiednie przepisy organizacji imprez masowych zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez z późniejszymi zmianami. Odpowiednie dokumenty potwierdzające zgodność z przepisami przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji imprezy

………………………………. ……………………………….

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Oferenta)

Załącznik 1b

........................................................

pieczątka firmowa Oferenta

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Składając ofertę na: zorganizowanie Festynu z przemarszem ulicą Chylońską w dniu 06.06.2020r oświadczam/y, że:

* posiadam/y uprawnienia do wykonywania zamówienia,
* posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie
* dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania

przedmiotu zamówienia,

* znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

………………………………. ……………………………….

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Oferenta)

Załącznik 1c



pieczątka firmowa Oferenta

**Wykaz co najmniej dwóch zrealizowanych usług o podobnym charakterze na ok. 400 osób każda,**

**wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,**

**a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa usługi | Miejsce wykonania | Data wykonania  zamówienia |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

.................................., dnia ...................

(miejscowość) (data)

......................................................

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 1d

…………………………………

pieczątka firmowa Oferenta

**FORMULARZ CENOWY**

(specyfikacja dostawy lub usługi)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | Jedno-  - stka  miary | Ilość | Cena  jednostkowa  netto | Cena  jednostkowa brutto | Wartość  brutto  ( 3 x 5 ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - przygotowanie sceny i nagłośnienia;  - zapewnienie profesjonalnej osoby prowadzącej imprezę  - zapewnienie animatora np. iluzjonisty lub klauna ( istnieje możliwość połączenia z osoba prowadzącą imprezę  - zapewnienie profesjonalnej obsługi techniczno-akustycznej  - zorganizowanie zabawy prowadzonej ze sceny i zapewnienie zabezpieczenia przy urządzeniach zabawowych  - ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Bungee szt. 4  - ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Zjeżdżalnia szt. 2  - ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Dmuchany Plac Zabaw szt.2  - ustawienie i zabezpieczenie stanowiska waty cukrowej i popcornu  - ustawienie i zabezpieczenie stanowiska malowania twarzy dla dzieci szt.1  - ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Foto-budka szt. 1  - filmowanie poprzez urządzenie Dron do ok. 20 min.  - wydruk plakatów okolicznościowych ok. 50 szt.  - ochrona imprezy  - ustawienie sanitariatów |  |  |  |  |  |
| X | X | X | X | Razem |  |

………………………………. ……………………………….

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Oferenta)

Załącznik 1e

WZÓR / UMOWA NR……

Zawarta w dniu ………..2020r. w Gdyni pomiędzy

Gminą Miasta Gdyni z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia NIP: 586 23 12 326

reprezentowaną przez pana Marka Dąbkowskiego Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 z siedzibą w Gdyni, 81-006 Gdynia ul. Marska 192 na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa

– zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

z jednej strony, a:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez: ………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej treści**„Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia realizację a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować i koordynować imprezę plenerową Festynu z przemarszem ulicą Chylońską w dniu 06.06.2020r.

§ 2

1. Przedmiot umowy przygotowany będzie przez Wykonawcę zgodnie z opisem zawartym  
w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą (załącznik nr 1a) i formularzem cenowym (załącznik nr 1d) do niniejszej umowy.

2. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość przedmiotu umowy.

§ 3

Przedmiot umowy stanowi organizacja Festynu z przemarszem ulicą Chylońską w dniu 06.06.2020r. Wykonawca zobowiązany jest do:

- przygotowanie sceny i nagłośnienia;

- zapewnienie profesjonalnej osoby prowadzącej imprezę

- zapewnienie animatora np. iluzjonisty lub klauna ( istnieje możliwość połączenia z osoba prowadzącą imprezę

- zapewnienie profesjonalnej obsługi techniczno-akustycznej

- zorganizowanie zabawy prowadzonej ze sceny i zapewnienie zabezpieczenia przy urządzeniach zabawowych

- ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Bungee szt. 4

- ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Zjeżdżalnia szt. 2

- ustawienie i zabezpieczenie stanowisk Dmuchany Plac Zabaw szt. 2

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Tor przeszkód Wipe-Out szt. 1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Strzała ( Miotła) szt. 1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Bramka radarowa szt. 1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Mega Piłkarzyki szt. 1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Freestyle piłka nożna szt. 1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska waty cukrowej i popcornu

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska malowania twarzy dla dzieci szt.1

- ustawienie i zabezpieczenie stanowiska Foto-budka szt. 1

- filmowanie poprzez urządzenie Dron do ok. 20 min.

- wydruk plakatów okolicznościowych ok. 50 szt.

Ponadto :

* Przygotowanie i zapewnienie działań zgodnie z obowiązującymi wymogami zawartymi w Ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych, na cały czas trwania imprez, na terenach objętych jej realizacją, w szczególności w zakresie:

A. Odpowiednich zgód oraz pozwoleń na organizację imprezy.

B Zabezpieczenia imprezy oraz ochrony ludzi i sprzętu przez koncesjonowaną Agencję Ochrony, podczas całej imprezy (w ilości osób zgodnie z obowiązującymi przepisami), oraz w czasie prac organizacyjnych poprzedzających i likwidacyjnych. Wykonawca zapewni warunki do zorganizowania łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział  
w zabezpieczeniu imprezy (m. in.: pracownicy służby porządkowej i informacyjnej, służby medyczne).

C. Zapewnienia i ustawienia toalet przenośnych w liczbie wystarczającej dla planowanej liczby uczestników (ok. 400 osób).

D. Odpowiedniego przygotowania terenu odbywania się imprezy, w szczególności  
w zakresie wyznaczenia dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych i policji, niezbędnego oznaczenia i ogrodzenia terenu oraz zabezpieczenia wszelkich urządzeń i instalacji technicznych na terenie odbywania się imprezy.  
E. Organizacji zaopatrzenia w energię elektryczną z uwzględnieniem niezbędnych podłączy elektrycznych. Zamawiający nie przewiduje możliwość skorzystania z posiadanych punktów poboru energii. Należy posiadać własne źródła zasilania. Zapewnienie obsługi uprawnionego elektryka w trakcie montażu i demontażu urządzeń oraz dyżuru podczas imprezy leżą po stronie Wykonawcy.  
F. Zapewnienia osób sprzątających teren imprezy i tereny przyległe zanieczyszczone w jej wyniku i sprzątania oraz wywozu nieczystości.  
G. Stałego utrzymania porządku i higieny.  
H. Zapewnienia pozostałej infrastruktury i usług gwarantujących bezpieczeństwo  
i porządek podczas imprezy, w szczególności: zabezpieczenia medycznego i ppoż.

* Ważne jest zapewnienie opieki nad dziećmi korzystającymi z atrakcji przez przynajmniej 1 osoby dla 1 atrakcji.
* Wszystkie urządzenia muszą posiadać atesty i niezbędne zezwolenia, pracownicy montujący i obsługujący urządzenia muszą być przeszkoleni. Sprawdzenie stanu technicznego i atestów urządzeń i instalacji technicznych, przeznaczonych do realizacji programu strefy leżą po stronie Wykonawcy
* Dodatkowo należy zapewnić własne źródła zasilania do zamontowanych atrakcji  
  i odpowiednie i ich zabezpieczenie oraz obsługę.
* Ponadto po stronie wykonawcy leży:  
  1. Uregulowanie wszelkich opłat wymaganych z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych, a także kosztów pokrewnych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa (w tym Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych);  
  2. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie.  
   3. Po zakończeniu imprezy niezwłoczne zdemontowanie obiektów towarzyszących, nagłośnienia i oświetlenia oraz uprzątnięcie terenu imprezy oraz terenów przyległych z zanieczyszczeń pozostałych po imprezie.
* Wykonawca jest Organizatorem imprezy w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych i do Jego obowiązków należy wypełnić wszelkie obowiązki organizatora imprezy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2013r., z późn. zm.), co obejmuje również zapewnienie ochrony na czas imprezy, zapewnienie sanitariatów i płotków ochronnych
* Obowiązek Wykonawcy dotyczący organizacji, zabezpieczenia, a także kompleksowej oprawy i obsługi obejmuje zarówno: koncerty jak również wszelkich innych atrakcji, strefę dla dzieci, strefy ze stoiskami i animacji/konkursów/pokazów, które będą miały miejsce w trakcie imprezy.
* Odpowiedzialność organizatora za szkody wyrządzone w związku ze zorganizowaniem imprezy określona przepisami Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych spoczywa na Wykonawcy.
* Do obowiązków Wykonawcy należy wypracowanie we współpracy z Zamawiającym scenariusza imprezy. Scenariusz musi obligatoryjnie zawierać elementy merytoryczne wskazane przez Zamawiającego na etapie uzgodnień scenariusza.
* Przewidywane godziny trwania programu imprezy: godz. 14. 00 – 20.00. Dokładne godziny i program imprezy zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym we wspólnie wypracowanym scenariuszu imprezy.
* Zamawiający na etapie tworzenia z wyłonionym wykonawcą scenariusza imprezy, zastrzega prawo do modyfikacji poszczególnych działań opisanych w szczegółowej kalkulacji kosztów dołączonej do oferty wykonawcy (np. poprzez ich usunięcie przy równoczesnym rozbudowaniu innych działań w harmonogramie) z zastrzeżeniem, że działania te nie mogą prowadzić do wzrostu ceny zawartej w ofercie wykonawcy

§ 4

1. Początek realizacji przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu umowy i do dnia jej realizacji jej w dniu 06 czerwca 2020 r.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu 06 czerwca 2020 r. w miejscu realizacji Festynu  
z przemarszem ulicą Chylońską.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 i §3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- brutto ………………………… słownie:…………………………………………………... ………………………………………………………………………………………………..

- netto …………………………… słownie:…………………………………………………... ………………………………………………………………………………………………..

- VAT …………………………… słownie:…………………………………………………... ………………………………………………………………………………………………..

2. Wynagrodzenie po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze wystawionej po zakończeniu imprezy w terminie 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

3. Faktura winna być wystawiona na :

**Nabywca:**

Gmina Miasta Gdyni, 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,  
NIP: 586 23 12 326.

**Odbiorca :**

Szkoły Podstawowej NR 10, 81-00 Gdynia ul. Morska 192

Fakturę należy przesłać na adres Zamawiającego po wykonaniu zlecenia.

§ 6

1. Zadanie zostanie zrealizowane bez udziału podwykonawcy/ów / przy udziale podwykonawcy/ów\*. \* (niepotrzebne skreślić)

2. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność  
z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. 3. Zamawiający, w terminie 5 dni, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy  
o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2.

4. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo we wskazanym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nastąpi pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w oryginale potwierdzenia zapłaty na rzecz podwykonawcy/ów.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania pokrywającego pełną wysokość poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar umownych należnych Zamawiającemu  
z Wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy.

5. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty kary umownej.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. W przypadku niemożliwości polubownego rozstrzygnięcia, spory będzie rozpatrywał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

**§ 9**

Oświadczam, że w trakcie realizacji umowy będę wykonywał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu realizacji postanowień mniejszej umowy.

**§ 10**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie,

pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo

Zamówień Publicznych, Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego oraz

Kodeksu Postępowania Cywilnego.

**§ 12**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Zapytanie ofertowe

2. Oferta wykonawcy

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający Wykonawca .............................................. ...................................................